

2012年9月入学、2013年4月入学
早稲田大学大学院
基幹・創造・先進理工学研究科
外国学生A〇入学試験 入学願書

Application Form for Admission to Graduate Schools of Waseda University,
Admission to International Graduate Program For September 2012 and April 2013 Entrances

受験番号 Application No.*

*Office Use Only

(追加分の写真2枚の上部だけ貼ること。)
Paste only on the top of the two additional photos.

Paste a recent color
passport sized
photograph
measuring 3 cm by 4 cm

Paste a recent color
passport sized
photograph
measuring 3 cm by 4 cm

I 志願者 Applicant information

氏名 (英字)

Name in Alphabet
姓(Family) 名(First) (Middle)

フリガナ

Name in Katakana *if any

氏名 (漢字)

Name in Kanji, *if any

国籍

Nationality 生年月日 Date of birth 19 / / (year / month / day)

国内出願: Domestic Applicant

性別: 男: Male

婚姻: 既婚: Married

国外出願: Overseas Applicant

Gender 女: Female

Marital Status 未婚: Single

本国住所

Home address

現住所

Present address 電話 (Tel.)

E-mail address 携帯電話 (Mobile

カラー写真
半身脱帽正面向
最近撮影のもの
(3 cm × 4 cm判)

Paste a recent color
passport sized
photograph
measuring 3 cm by 4 cm

II 志望大学院 Desired field of study at graduate school

| 志望研究科 Graduate School | 専攻 department | 希望研究指導名 Research Instruction | 希望指導教員 Name of supervisor | 出願用コード(3桁) application code (three-digit) |
|--|------------------|---------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> Fundamental Science and Engineering <input type="checkbox"/> Creative Science and Engineering <input type="checkbox"/> Advanced Science and Engineering | | | Main-supervisor: Vice-supervisor (if any): | |

注意 Note:

1) 希望研究指導名、希望指導教員、出願用コードは別紙の「研究指導および担当教員研究内容紹介」を見て記入してください。
For the name of supervisor, research instruction and application code, refer to the "List of Areas of Research & Faculty Directory".

2) 科目等履修生を希望する者で、研究指導の履修を希望しない場合は希望研究指導名、希望指導教員、出願用コードは記入不要です。
If you are applying to become a research student and you do not wish to receive research instruction, you can leave research instruction, name of supervisor, and application code blank.

II 志望課程 Desired Programs

| Degree Programs | | Research Student (Non Degree Programs) | |
|--------------------------|----------------------------|--|---|
| 修士課程 Master's Program | 博士後期課程 Doctoral Program | 修士課程相当 Master's Program Equivalent | 博士後期課程相当 Doctoral Program Equivalent |
| | | | |

注意 Note: 入学希望プログラムに〇印をつけること。Circle your desired program.

III 留学区分 International Student Category

- 私費による留学 Privately financed international student
- 文部科学省奨学生 MEXT scholarship student
- 外国政府により学費相当額が全額支給される (奨学金支給団体名)
Scholarship student expected to receive a scholarship in the amount equivalent of tuition from a foreign government
(Name of the scholarship foundation:)
- GCOE奨学生 (学費相当額が全額支給される) GCOE scholarship student (scholarship in the amount equivalent of tuition)
- その他 Other ()

IV 入学希望時期 Desired period of admission

- 2012年 9月: September 2012
- 2013年 4月: April 2013

V 学 歴 Educational background

注意：1) 通学した全ての教育機関（小学校、語学学校等を含む）を年代順に記入すること。
 / List all schools attended (including primary school, language schools, etc.) in chronological order.

Note: 2) 書き切れない場合は、任意の用紙に追記し、添付すること。
 / If you have more information to add but have run out of space on the form below, you can attach extra details on a separate sheet of paper.

| 学 校 名 Name of school | 学校所在地 Location of school | 在 学 期 間 Period of attendance | 学 位 Degree |
|---------------------------------|-----------------------------|---|---------------|
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| | |to..... (year) (month) (year) (month) | |
| 通算修学年数 Total years education | | | |

外国語学習歴（日本語を含む）

Foreign Language Study (including Japanese language courses)

| | 外 国 語 Foreign language | 履 修 期 間 Period of study (Years) | 履 修 機 関 Institution |
|----|---------------------------|------------------------------------|------------------------|
| 1. | | 年間 | |
| 2. | | 年間 | |
| 3. | | 年間 | |

日本語能力（熟達程度を自己評価し、○でかこむこと）

Japanese Proficiency (Evaluate yourself and circle the appropriate one.)

日本語学習に使用した本を記入すること。

List the Japanese language textbooks used.

| | | | | | |
|----------------------|----------------|-----------|-----------|------------|-------|
| 読解力 Reading | 優 Excellent | 良 Good | 可 Fair | 不可 Poor | _____ |
| 会話力 Speaking | 優 Excellent | 良 Good | 可 Fair | 不可 Poor | _____ |
| 筆記力 Writing | 優 Excellent | 良 Good | 可 Fair | 不可 Poor | _____ |
| 理解力 Understanding | 優 Excellent | 良 Good | 可 Fair | 不可 Poor | _____ |

職 歴 Occupational experience

| 勤 務 先 名 称 Name of company and / or employer | 所 在 地 Location | 勤 務 期 間 Period of employment |
|--|-------------------|---------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

兵 役 Military service etc.

終了
Completed

(from _____ / _____ to _____ / _____)
 Year / Month Year / Month

未了 Yet to be done
 なし No obligatory military service

家 族（家族について記入すること）

Family (Fill in information about your family members.)

| 続柄 Relationship | 氏名 Full name in Kanji or alphabet | 年齢 Age | 職業 Occupation |
|--------------------|--------------------------------------|-----------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

日本在住連絡人 Contact person residing in Japan (if any)

| | |
|---|------------------------|
| 氏名 Full name in Kanji or Alphabet | 本人との関係 Relationship |
| 住所 Address | 電話 (Tel.) |
| 職業（詳細に記入すること） Occupation (in detail) | 電話 (Tel.) |

以下科目等履修生（修士課程相当）のみ記入してください。科目等履修生（博士後期課程相当）は原則として研究指導のみを履修することになります。入試要項の4. (1) d. を参照して記入してください。

The table below is to be filled out by research students (master's program) only. Research students (doctoral program equivalent) generally take research instruction only. Refer to section 4. (1) d. of the Admission Guidelines for instructions on filling out this table.

科目等履修生（修士課程相当）履修希望基幹科目 Subject Selection for Research Students (Master's Program Equivalent)

| 履修希望授業科目 Subjects | 担当教員名 Faculty |
|---|------------------|
| 授業科目名 Subject Name ※前期 First Semester ▪ 後期 Second Semester ▪ 通年 One Year (単位 Units) | |
| 授業科目名 Subject Name ※前期 First Semester ▪ 後期 Second Semester ▪ 通年 One Year (単位 Units) | |
| 授業科目名 Subject Name ※前期 First Semester ▪ 後期 Second Semester ▪ 通年 One Year (単位 Units) | |
| 授業科目名 Subject Name ※前期 First Semester ▪ 後期 Second Semester ▪ 通年 One Year (単位 Units) | |
| 授業科目名 Subject Name ※前期 First Semester ▪ 後期 Second Semester ▪ 通年 One Year (単位 Units) | |
| 合 計 Total | 単位 Units |
| 研究指導名 Research Instruction Title 【教員名 Name of Supervisor】 (研究指導を希望する場合のみ記入 if you plan on receiving research instruction only) | |

早稲田大学における研究計画
Research Plan at Waseda University

研究題目：
Research Topic:

| | | |
|--|---|--|
| 氏名 Name | | 注意：科目等履修生(修士課程相当)を履修希望の者で、研究指導の履修を希望しない場合は、当用紙の提出は不要です。 Note: You do not need to submit this form if you are applying to become a research student (master's equivalent) and do not wish to receive research instruction. |
| 研究指導名 Research Instruction | | |
| 希望指導教員 Name of supervisor | Main-supervisor: Vice-supervisor (if any): | |
| 出願用コード(3桁) Application code (three-digit) | | |

注意： 1枚で書き足りない場合は、当用紙をコピーし、2枚目としてご利用下さい。
Note: You can make copies of this form and attach a second page if you need more space.

留学にかかる経費負担計画書
Statement of Financial Resources

| | |
|---|--|
| 氏名 Name in full | 国籍 Nationality |
| 出願研究科・学部名 Name of Graduate or Undergraduate School | 出願課程 Course |
| | <input type="checkbox"/> 修士 Master's Program <input type="checkbox"/> 博士 Doctoral Program <input type="checkbox"/> 科目等履修生 Research Student |

あなたが早稲田大学に留学する間の総費用の支出元を明記してください。
Please indicate below your source and amount of funding for your study at Waseda University.

| 支出元 Sources of Funds | 金額 (単位: 円) Amount (Japanese yen) |
|--|-------------------------------------|
| 個人貯蓄 Personal savings | ¥ _____ |
| 両親または親戚 Parent or relative (関係:) (Please specify the relation:) | ¥ _____ |
| 政府またはその他財団 Government / sponsoring agency (名称:) (The name of your sponsor:) * 奨学金受給証明書のコピーを提出してください。 * Please attach a copy of scholarship award letter. | ¥ _____ |
| その他 Others (詳細:) (Please specify the details:) | ¥ _____ |
| TOTAL: | ¥ _____ |

上記に示しました内容に相違ないことを誓約いたします。
I hereby certify that all information on this statement is true and accurate and that the stated funds are available for my educational expenses at Waseda University.

志望者氏名
Student's signature _____

日付
Date _____

Waseda University

経費支弁書
(Agreement for Defraying Expenses)

早稲田大学 殿

国籍 _____

氏名(出願者) _____

年 月 日生 (男・女)

私は、この度、上記の者が日本国に在学中の経費支弁者となりましたので、下記のとおり、
入国した場合
経費支弁の引受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

記

1. 経費支弁の引受け経緯 (申請者の経費の支弁を引き受けた経緯、及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。)

2. 経費支弁内容

私、_____ (経費支弁者) は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり、
経費支弁することを誓約します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書、又は、本人名義の預金通帳
(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの) の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

記

- (1) 学 費 毎月・半年ごと・年間 _____ 円
(2) 生活費 月 額 _____ 円
(3) 支弁方法 (送金・振込み等支弁方法を具体的にお書き下さい。)

年 月 日

経費支弁者：

住 所 〒 _____ TEL _____

氏 名 (署名) _____ (印) 学生との関係 _____

Agreement for Defraying Expenses

(経費支弁書)

To Waseda University

Nationality: _____

Full Name(Applicant): _____

Date of Birth: _____ / _____ / _____ (male / female)
(month / day / year)

I agree to defray all costs for the above person during his/her stay in Japan, and therefore I will explain the circumstances of this agreement below.

1. Reason for defraying his/her expenses

Please explain in detail the circumstances where you agree to defray the applicant's costs and your relationship to him/her:

2. Particulars of Agreement

I (the defrayer), _____, hereby, agree to defray the costs of the above person during his/her stay in Japan. In order to prove that I have defrayed his/her living expenses, I also agree to provide documents, such as copies of proof of telegraphic transfer or of his/her bank account book, when he/she applies for an extension of period of stay.

1) Tuition: monthly / semi-annually / annually _____ yen

2) Living Expenses: monthly amount _____ yen

3) Method of payment (Please explain in detail, e.g. bank transfer, money order, etc.)

_____ / _____ / _____
month / day / year

Name of person defraying expenses: _____
(Family) (Given) (Middle)

Address: _____ TEL _____

Full Name (Signature): _____ seal _____

Relationship to applicant: _____

受験番号
(事務所欄 For office use only)

提出書類返却依頼書 Request Form for Return of Submitted Materials

依頼日： 年 月 日
Date of Request: Year Month Date

出願者氏名： _____
Applicant's Name 姓(Family) 名(Given & Middle)

提出書類の返却を希望する場合は、以下の文章をよく読み署名してください。
If you would like us to return any submitted materials, carefully read the statement below and provide your legal signature.

「提出書類の返却を希望します。また返却時の紛失・破損については早稲田大学に一切の責任はないことを承知します。」
I request the return of the materials listed below. I understand and agree that Waseda University has no responsibility for lost or damaged materials.

出願者署名： _____ 印
Applicant's Signature Seal (if available)

※返却を希望する書類の□にチェックを入れてください。
Please put an "X" in the appropriate boxes.

- 卒業（修了）証明書【原本】 Original Certificate of Graduation
 学位証明書【原本】 Original Certificate of Degree
 その他（書類の内容を詳細に記入してください） Others (Please give details of the materials.)
※注意：成績証明書や推薦状、各種スコアカードなど再発行可能な書類の返却には応じません。
※We will NOT return academic transcripts, recommendation letters, or other score reports, etc. able to be reissued.

返却を希望する理由：
Reason for requesting return:

| | |
|------------------------|--|
| 出願者氏名 Applicant's name | |
| 住所 Address | |
| 電話番号 Telephone Number | |

早稲田大学 理工学術院
Waseda University
Faculty of Science and Engineering

書留速達
Registered Express

1 6 9 - 8 5 5 5

東京都新宿区大久保 3 - 4 - 1
早稲田大学理工学術院
理工センター 総務課 大学院入試 係
Graduate Admissions Office
Center for Science and Engineering, Waseda University
3-4-1 Okubo Shinjuku-ku,
Tokyo 169-8555, Japan

差出人 Sender

氏名

Full Name:

住所

Present Mailing Address:

国

Country:

郵便番号

Postal Code:

電話番号

Telephone Number:

志願者氏名

Applicant's Full Name:

Application for Graduate Schools Admission
" Admission to International Graduate Program "
Enclosed Sept. 2012/ April 2013 Entrances

2012/9 - 2013/4 入学
外国学生AO入試 出願書類在中

E-mail Address:

志望研究科

Graduate School of your choice: